



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 76 del Reg.

Data 19/05/2026

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028.

L'anno **duemilaventisei** il giorno **diciannove** del mese **Maggio** dalle ore **21.14** alle ore **21.15**, presso la Sede Comunale (luogo in cui si trova il Presidente), previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la Giunta Comunale in modalità parzialmente telematica, giusto Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 20/12/2023.

All'appello risultano:

Nominativi	Carica	Presenti/Assenti
PIZZOLANTE GIUSEPPE	Sindaco	Presente
CANGEMI GIUSEPPE	Vice Sindaco	Presente da Remoto
FRANCHINA RITA MARIA	Assessore	Assente
CANCIGLIA ALESSANDRO	Assessore	Presente da Remoto
PETTIGNANO ROSSELLA	Assessore	Assente

Partecipa in sede il Segretario Comunale Dott. BRIGUGLIO FRANCESCO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco PIZZOLANTE GIUSEPPE assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

*Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale
N. 85 del 11/05/2026*

Oggetto:	APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che “Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che “In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;

4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;

5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;

6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198; disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e, quindi, alla sua approvazione. Mentre, per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti, il terzo comma dello stesso articolo stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b);

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c. 2, e 6;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 31/03/2026;

TENUTO CONTO che il D.M. n.132/2022 stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, del che “Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”;

- all'art. 8, comma 2, che “In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1, del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”;

CONSIDERATO che il Comune di San Salvatore di Fitalia, alla data del 31/12/2025, ha meno di 50 dipendenti per cui nella redazione del PIAO 2026-2028 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

TENUTO CONTO di quanto stabilito da:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;

- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;

- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;

- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;

- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l'articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;

- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei

Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;

- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;

- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;

- il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2024-2026 e, in particolare, le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;

- la Direttiva del 29 dicembre 2023 del Ministro per la pubblica amministrazione in materia di lavoro agile;

- il DM del Ministro per la pubblica amministrazione del 30 ottobre 2025, con il quale sono state approvate “Linee guida sul Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)” e i relativi Manuali operativi “Ministeri e altre pubbliche amministrazioni centrali”, “Regioni”, “Province” “Città metropolitane e Comuni”;

DATO ATTO che, pur non sussistendone l’obbligo, questo Ente intende adottare il piano triennale di formazione del personale (Allegato Nr. 3 della proposta di PIAO);

CONSIDERATO che la bozza di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra, nonché di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti delle dimensioni organizzative analoghe a quelle di questo Comune e avuto riguardo agli elementi specifici che lo caratterizzano, da un punto di vista organizzativo e finanziario, nonché alla cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità amministrata;

TENUTO CONTO che questo Ente ha trasmesso alle Organizzazioni Sindacali:

- la regolamentazione in materia di Lavoro Agile e quella relativa alla Formazione del personale, in attuazione di quanto prescritto dall’art. 5, comma 3, lettere i) ed l) del CCNL del Comparto Funzioni Locali, periodo 2022-2024, del 23.02.2026;

- il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (e, quindi, la corrispondente sottosezione del PIAO), per l’esperimento della necessaria informazione sindacale;

TENUTO CONTO altresì che questo Ente, a seguito della informazione sindacale di cui sopra, ai sensi dell’art. 4, comma 5, del CCNL Comparto Funzioni Locali, periodo 2022-2024, del 23.02.2026, ha convocato le parti per l’incontro di approfondimento previsto dalla vigente normativa;

DATO ATTO CHE:

- con riferimento alla Sezione 2 - Valore Pubblico, performance e anticorruzione - Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, il Segretario Comunale ha provveduto alla predisposizione della Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza per il triennio 2026/2028;

- il RPCT ha provveduto ad avviare, in data 11/05/2026, una fase di consultazione pubblica attraverso la pubblicazione, sulla home page del sito istituzionale, di apposito avviso, aperto rivolto a tutti gli stakeholder, sia interni, sia esterni;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 11/05/2026, avente ad oggetto “*Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall’art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012 e s.m.i. Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza. ANNO 2026*”, con la quale è stata approvata la ricognizione annuale di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell’Ente di

cui all'art. 33 del D.L.gs. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011, con esito negativo a seguito di attestazione dei Responsabili di Settore;

RITENUTO di dover acquisire:

- il parere della Consiglieria Provinciale di Parità relativo al Piano delle Azioni Positive 2026-2028;
- la validazione degli obiettivi del Nucleo di Valutazione relativi al PIAO 2026-2028;

RITENUTO di dover acquisire il parere espresso dall'Organo di Revisione in merito alla sottosezione 3.3 del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028;

VISTI:

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ed i relativi allegati;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

1. DI RICHIAMARE tutto quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2. DI APPROVARE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028, come da allegato alla presente deliberazione (unitamente agli allegati ivi richiamati), che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3. DI DARE ATTO che il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 sostituisce l'adozione dei seguenti piani:

- il Piano dei fabbisogni del personale (art. 6, D.Lgs. n.165/2001);
- il Piano organizzativo per il lavoro agile (art. 14, comma 1, L. n.124/2015);
- il Piano delle azioni positive (art. 48, comma 1, del D.Lgs. n.198/2006);
- il Piano della performance (art. 10, commi 1 e 1-ter, D.Lgs. n.150/2009);
- il Piano dettagliato degli obiettivi (art. 108, co. 1, D.Lgs. n.267/2000);
- il Piano di prevenzione della corruzione (art. 1, commi 5 e 60, L. n. 190/2012);

4. DI DISPORRE che la presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, venga pubblicata all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":

- sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
- sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica";
- sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";
- sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";
- sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati";

5. DI DARE MANDATO al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n. 80/2022;

6. DI INVIARE copia della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione;

Proposta n. 85 del 11/05/2026

7. DI DICHIARARE il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole espressa per appello nominale dei presenti e votanti, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. R. 44/1991.

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE**

IL PROPONENTE

Giuseppe Pizzolante

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 85**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/05/2026

Il Responsabile di Settore
Rag. Maria Alfonsa Franchina

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/05/2026

Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Maria Alfonsa Franchina

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA l'allegata proposta di deliberazione e ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267 del 2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il preventivo parere in ordine alla **Regolarità Tecnica**, reso ai sensi degli articoli 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e 147 bis, come modificati e integrati dal D.L. 174 del 2012, convertito in legge n. 213 del 2012, allegati al presente atto;

ACQUISITO il preventivo parere in ordine alla **Regolarità Contabile**, reso ai sensi degli articoli 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e 147 bis, come modificati e integrati dal D.L. 174 del 2012, convertito in legge n. 213 del 2012, allegati al presente atto;
con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

DI APPROVARE, a voti unanimi favorevoli, a fare propria la proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge e che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI DICHIARARE, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, e per effetto dell'art. 12, comma 2, della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

L'Assessore Anziano
CANCIGLIA ALESSANDRO

Il Presidente
PIZZOLANTE GIUSEPPE

Il Segretario Comunale
BRIGUGLIO FRANCESCO

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Municipale sia pubblicata all'albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi a far data dal 20/05/2026.

Data, 20/05/2026

Il Segretario Comunale
BRIGUGLIO FRANCESCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio, **certifica**:

- ☒ che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 3.12.1991 n. 44;
- ☐ che la presente deliberazione diventa esecutiva decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 3.12.1991 n. 44.

Data, 20/05/2026

Il Segretario Comunale
BRIGUGLIO FRANCESCO
